

Etat de présence :		P r	Ex	A b s		P r	Ex	Ab s
BICHON	Philippe			x	POIRON	Patrice	x	
BURCKEL	Michel		x		POURIAS	Laetitia	x	
DROUET	Diane	x						
GAUTIER	Jacques	x						
GREFFE	Bernard	x			Elus communautaires invités permanents :			
GRONDIN	Frédéric		x		GAILLARD	Anne Marie	x	
HAMONIC	Hervé	x			LAMIABLE	Patrick		
JOUAN	Robert	x			LAUNAY	Hélène	x	
LAMOTTE	François-Xavier	x						
LE PAIH	Magali		x		BRAZEAU	Marie	x	
MORCH	Laurence		x					

Pr : Présent ; Ex : Excusé ; Abs : Absent

11 présents dont 8 droits de vote.

1. Accueil et répartition des rôles

- Animateur : Robert
- Compte-rendu : Jacques
- Distributeur parole : Patrice
- Garant du temps : Laetitia
- Pousse décision : Diane

2. Validation du compte-rendu CA du 22/11

CR du CA approuvé

3. Accueil Laurence Morch

Reporté au prochain CA en l'absence de Laurence

4. Débriefing AG

Tour de table:

- Nombre de participants réduit, certainement lié à la décision de réalisation de l'AG en visio
- Beaucoup plus d'inscrits en présentiel (70) que le nombre réel de participants à l'AG. Comme le lien visio n'a été envoyé qu'aux adhérents (61 adhérents), cela minore le nombre de présents potentiels.
- AG très bien organisée avec la présentation fluide réalisée par les intervenants.
- Pour beaucoup de personnes, une AG est plus une contrainte qu'autre chose. Donc plutôt positif
- On a eu raison de la reporter compte tenu du contexte, la seconde partie nous a manqué

- On était quand même assez nombreux compte tenu du contexte
- Tout de même une bonne participation au regard des autres AG en visio dans d'autres associations
- Ca rend plus compliqué l'engagement et la participation des adhérents
- AG bien préparée dans la forme et le contenu
- AG très qualitative, dans un temps limité
- Présentation très dynamique qui donnait bien à voir tout ce que fait le CD
- Problème technique d'enregistrement de l'AG, mais ce n'est pas si grave !

Le bureau a prévu de réaliser une nouvelle AG en avril.

5. Élection bureau

Rappel : 2 démissions du bureau (Michel et Jacques), pour une candidature de Diane (sur le poste de trésorière) - Frédéric sollicité pour le poste de secrétaire
Pour rappel, au CA : démission de Michel Seydoux, pour une arrivée de Laurence Morch.

Le bureau peut fonctionner dans l'attente d'une élection du bureau reportée, en attente de retour de Frédéric et suite aux absences à ce CA de Magali et Laurence.

6. Comité de suivi Gestion territoriale des emplois et compétences : validation des 4 représentants du CD

- Magali et Diane partantes - Robert si besoin. 2 retours suite à la sollicitation aux adhérents : Dominique MICHENOT est intéressé ; Benoit RUBIN si besoin.
- Besoin de 4 participants permanents pour répartition équitable avec les représentants des élus et des représentants du club d'entreprises, un suivi sur la durée du mandat et installer la confiance en expérimentant, il vaut mieux un absent que un remplaçant.
- Robert contacte Benoit pour caler sa présence

7. Parole aux élus

Anne-Marie : CA plutôt organisationnel (par exemple pour la représentation du CD au point précédent)

Hélène : Meilleurs voeux - Est-ce que le CD a été sollicité par rapport au groupe qui se met en place concernant la gestion des déchets ? Ce sera un gros travail de la première partie de l'année. Hélène sera absente le 03 mars.

Anne-Marie et Hélène quittent la réunion.

8. Planning

Prochains CA : le 31 janvier à 19h (probablement en visio), le 28 février à 19h

Groupe Transitions solidaires : le 17 janvier

2 réunions d'accueil des nouveaux adhérents :

- le 31/01 à 17h30
- le 1er /02 à 18h30

Atelier de lancement Transitions solidaires : le 01 mars

AG fin avril (AG pour valider l'exercice comptable 2021 + 2nde partie)